



## **PERJANJIAN KINERJA**

### **DISPERMADES KABUPATEN BATANG TAHUN 2019**

**Batang, Januari 2019**

## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM**  
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Batang  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H. WIHAJI, S.Ag, M.Pd**  
Jabatan : Bupati Batang  
Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada Tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan ;

1. Target kinerja tahunan yang tercantum dalam APBD Tahun Anggaran 2019 sesuai Lampiran I Perjanjian ini.
2. Upaya Kreatif dan Inovatif untuk mewujudkan target kinerja RPJMD di Tahun 2019 dan upaya pencapaian Tujuan Pembangunan berkelanjutan/ Sustainable Development Goals, sesuai Lampiran II Perjanjian ini.
3. Kepemimpinan yang efektif pada Organisasi Perangkat Daerah sesuai indikator sebagaimana tercantum dalam Lampiran III Perjanjian ini.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
BUPATI BATANG,

PIHAK PERTAMA  
Plt. KEPALA DISPERMADES KAB. BATANG

**H. WIHAJI, S.Ag, M.Pd**

**Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM**

Pembina Tk.I  
NIP. 19710404 199101 1 001



## Lampiran

No.	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	272.304.500	APBD Kab. Batang
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	56.000.000	APBD Kab. Batang
3	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	3.997.500	APBD Kab. Batang
4	Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan	57.500.000	APBD Kab. Batang
5	Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan	117.500.000	APBD Kab. Batang
6	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	540.622.500	APBD Kab. Batang
		800.000.000	APBD Kab. Batang (TMMD & Bhakti TNI)
		705.000.000	APBD Provinsi (TMMD & Bhakti TNI)
		84.900.000.000	APBD Kab. Batang (Alokasi Dana Desa)
		3.500.000.000	APBD Kab. Batang (Reward PBB)
		28.223.500.000	APBD Kab. Batang (Bantuan Khusus kpd Pemerintah Desa)
		192.327.469.000	APBN (Dana Desa)
		8.426.406.392	APBD Kab. Batang (Bagi Hasil Pajak & Retribusi Daerah)
7	Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	247.439.500	APBD Kab. Batang
8	Program Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan	736.499.900	APBD Kab. Batang
9	Program Pengembangan Nilai Budaya	15.000.000	APBD Kab. Batang

10	<b>Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa</b>	277.500.000	APBD Kab. Batang
		9.270.000.000	APBD Kab. Batang (Bantuan Pilkades)
	<b>Total</b>	<b>330.476.739.292</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
BUPATI BATANG

PIHAK PERTAMA  
Plt. KEPALA DISPERMADES KAB. BATANG

**H. WIHAJI, S.Ag, M.Pd**  
NIP. 19710404 19910404 1 001

**Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM**  
NIP. 19710401 199101 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**  
**KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AKHMAD FATONI, SE

Jabatan : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA

Plt. Kepala Dispermades Kab. Batang

PIHAK PERTAMA

Sekretaris

**Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM**

NIP. 19710404 199101 1 001

**AKHMAD FATONI, SE**

NIP. 19700401 199703 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
SEKRETARIS  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

No .	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	Jumlah unit kerja internal yang dilayani	12 bulan
	1.1. Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah materai yang tersedia, jumlah surat yang dikirim	12 bulan
	1.2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Alat komunikasi, sumber daya air dan listrik yang tersedia	12 bulan
	1.3. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	25 unit
	1.4. Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jasa kebersihan kantor yang tersedia	12 bulan
	1.5. Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan	12 bulan
	1.6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang tersedia	12 bulan
	1.7. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan yang tersedia	12 bulan
	1.8. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	15 unit
	1.9. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang tersedia	40 eksemplar
	1.10. Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah makanan dan minuman yang disediakan	12 bulan
	1.11. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah rapat-rapat dan konsultasi ke luar daerah yang terfasilitasi	12 bulan
	1.12. Pengelolaan keuangan SKPD	Jumlah dokumen pengelolaan keuangan SKPD	12 bulan

<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	Jumlah sarana prasarana yang memadai	12 bulan
	2.1. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	1 tahun
	2.2. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Jumlah penyediaan BBM untuk kendaraan dinas	12 bulan
	2.3. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Jumlah servis peralatan gedung kantor	12 bulan
	2.4. Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Jumlah mebeleur yang dipelihara	30 buah
<b>3</b>	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	Prosentase dokumen pelaporan capaian kinerja dan keuangan yang sesuai dengan peraturan	1 tahun
	3.1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja OPD	3 buku
<b>4</b>	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>	Jumlah peningkatan keberdayaan masyarakat perdesaan	1 tahun
	4.1. Penyelenggaraan diseminasi informasi bagi masyarakat desa	Jumlah pameran yang diikuti	3 kegiatan
<b>5</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	Jumlah peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa	239 desa
	5.1. Fasilitasi bansos/hibah/bankeu	Jumlah desa yang mendapat bantuan keuangan	239 kelompok / desa

<b>No</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran (Rp.)</b>	<b>Keterangan</b>
<b>1</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	272.304.500	
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	56.000.000	



3	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	3.997.500	
4	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>	5.000.000	
5	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	50.000.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>387.302.000</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Plt. Kepala Dispermades  
Kabupaten Batang

PIHAK PERTAMA  
Sekretaris  
Dispermades Kab. Batang

**Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM**

NIP. 19710404 19910404 1 001

**AKHMAD FATONI, SE**

NIP. 19700401 199703 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN DESA  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. TEGUH PITOYO, SIP, M.Si  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Desa  
Dispermades Kabupaten Batang  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM  
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Plt. Kepala Dispermades Kab. Batang

PIHAK PERTAMA  
Kabid Pemberdayaan Desa

**Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM**  
NIP. 19710404 199101 1 001

**M. TEGUH PITOYO, SIP, M.Si**  
NIP. 19611203 198903 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KABID PEMBERDAYAAN DESA  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

<b>No</b>	<b>Sasaran Program / Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	Jumlah peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa	239 desa
1.1	Pembinaan kelompok masyarakat pembangunan desa	Jumlah desa pintar	239 desa
1.2	Pendampingan Dana Desa	Jumlah desa yang mendapat bantuan DD	239 desa
1.3	Pendampingan Dana Bagi Hasil Pajak	Jumlah desa yang mendapat dana bagi hasil pajak	239 desa
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>	Jumlah peningkatan kapasitas aparatur pemerintah desa	239 desa
2.1	Fasilitasi dan pemantauan pengisian perangkat desa	Jumlah desa yang menyelenggarakan pengisian perangkat desa	239 desa
2.2	Fasilitasi pengelolaan tanah kas desa	Jumlah desa yang menyelenggarakan pengelolaan tanah kas desa	12 bulan
<b>3</b>	<b>Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa</b>	Jumlah pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa	1 tahun
3.1	Penyusunan pedoman pengelolaan keuangan daerah	Jumlah dokumen pengelolaan keuangan desa	239 desa
3.2	Monitoring evaluasi Alokasi Dana Desa (ADD) dan peningkatan pembinaan SDM	Jumlah desa yang menerima ADD	239 desa
3.3	Penyusunan dan penetapan klasifikasi desa	Jumlah dokumen penyusunan dan penetapan klasifikasi desa	270 buku

3.4	Kompensasi sekdes yang tidak memenuhi persyaratan diangkat menjadi PNS	Jumlah sekdes yang menerima kompensasi	5 orang
3.5	Penyelenggaraan pilkades	Jumlah desa yang menyelenggarakan pilkades	206 desa

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	324.000.000	
2	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>	65.000.000	
3	<b>Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa</b>	277.500.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>666.500.000</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Plt. Kepala Dispermades  
Kabupaten Batang

PIHAK PERTAMA  
Kepala Bidang  
Pemberdayaan Desa

**Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM**

NIP. 19710404 199101 1 001

**M. TEGUH PITOYO, SIP, M.Si**

NIP. 19611203 198903 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HERU WIBOWO, S.Sos, MM

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Dispermades  
Kabupaten Batang

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA

Plt. Kepala Dispermades Kab. Batang

PIHAK PERTAMA

Kabid Pemberdayaan Masyarakat

**Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM**

NIP. 19710404 199101 1 001

**HERU WIBOWO, S.Sos, MM**

NIP. 19720323 199803 1 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KABID PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Program / Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>	Jumlah peningkatan keberdayaan masyarakat perdesaan	1 tahun
	1.1. Pemberdayaan lembaga dan organisasi masyarakat perdesaan	Jumlah aset PNPM yang terdata	1 tahun
<b>2</b>	<b>Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan</b>	Jumlah pengembangan lembaga ekonomi pedesaan	1 tahun
	2.1. Pelatihan ketrampilan manajemen dan sosialisasi tentang badan usaha milik desa	Jumlah BUMDES yang mendapat bantuan	4 desa
	2.2. Pelatihan ketrampilan usaha industri kerajinan	Jumlah kelompok usaha yang mendapat bantuan	1 kelompok
	2.3. Gelar teknologi tepat guna (TTG)	Keikutsertaan gelar TTG nasional	1 kali
	2.4. Fasilitasi pos pelayanan teknologi desa (Posyantekdes)	Jumlah posyantek yang terfasilitasi	15 kecamatan
	2.5. Sosialisasi pasar desa	Jumlah pasar desa yang mendapat bantuan	4 desa
	2.6. Pembinaan usaha ekonomi desa simpan pinjam (UED-SP)	Jumlah kelompok UED-SP yang mendapat bantuan	4 kelompok
	2.7. Gelar inovasi teknologi tepat guna (TTG)	Jumlah posyantek yang ikut lomba inovasi TTG	6 kelompok
<b>3</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	Jumlah peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa	239 desa
	3.1. Monitoring, evaluasi dan pelaporan (fasilitasi banprov)	Jumlah desa yang mendapat bantuan banprov	239 desa
	3.2. Pendampingan TMMD dan Bhakti TNI	Jumlah desa yang mendapat alokasi pelaksanaan TMMD dan Bhakti TNI	4 desa

	3.3. Fasilitasi pamsimas pasca konstruksi	Jumlah BP SPAMS yang difasilitasi	120 BP SPAMS
<b>4</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>	Jumlah peningkatan kapasitas aparatur pemerintahan desa	239 desa
	4.1. Monitoring, evaluasi dan pelaporan (rakor BUMDES)	Jumlah desa yang mengikuti rakor BUMDES	40 desa
<b>5</b>	<b>Program Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan</b>	Jumlah peningkatan peran perempuan di perdesaan	1 tahun
	5.1. Pembinaan UP2K-PKK	Jumlah UP2K-PKK yang mendapat bantuan	4 desa



<b>No.</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran (Rp.)</b>	<b>Keterangan</b>
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>	15.000.000	
<b>2</b>	<b>Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan</b>	117.500.000	
<b>3</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	90.042.500	
<b>4</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>	30.000.000	
<b>5</b>	<b>Program Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan</b>	11.000.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>263.542.500</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Plt. Kepala Dispermades  
Kabupaten Batang

PIHAK PERTAMA  
Kepala Bidang  
Pemberdayaan Masyarakat

**Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM**

NIP. 19710404 199101 1 001

**HERU WIBOWO, S.Sos, MM**

NIP. 19720323 199803 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN ADAT DAN SOSIAL BUDAYA**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ENDANG SUSETYANINGSIH, SH

Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan Adat dan Sosial Budaya  
Dispermades Kabupaten Batang

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
*Plt. Kepala Dispermades  
Kabupaten Batang*

PIHAK PERTAMA  
*Kabid Kelembagaan Adat  
dan Sosial Budaya*

**Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM**  
NIP. 19710404 199101 1 001

**ENDANG SUSETYANINGSIH, SH**  
NIP. 19630716 198903 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KABID KELEMBAGAAN ADAT DAN SOSIAL BUDAYA  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>	Jumlah peningkatan keberdayaan masyarakat perdesaan	1 tahun
	1.1. Perlombaan desa dan kelurahan	Jumlah desa yang mengikuti lomba	15 desa
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	Jumlah peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa	239 desa
	2.1. Pendataan dan pengolahan data profil desa dan kelurahan	Jumlah desa dan kelurahan yang masuk data profil	248 desa & kelurahan
	2.2. Pelaksanaan bulan bhakti gotong royong masyarakat (BBGRM)	Jumlah desa yang mengikuti BBGRM	15 desa
	3.3. Desa siaga	Jumlah pembinaan desa siaga	15 desa
<b>3</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>	Jumlah peningkatan kapasitas aparatur pemerintahan desa	239 desa
	3.1. Pelatihan aparatur pemerintah desa dan pengurus lembaga desa dalam bidang manajemen pemerintahan desa	Jumlah aparatur desa yang mengikuti pelatihan SID	239 orang
	3.2. Pelatihan profil desa dan kelurahan	Jumlah desa yang mengikuti pelatihan	248 desa & kelurahan
	3.3. Kegiatan pengembangan sistem informasi desa (SID)	Jumlah desa yang mengikuti pengembangan SID	50 desa
<b>4</b>	<b>Program Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan</b>	Jumlah peningkatan peran perempuan di perdesaan	1 tahun
	4.1. Pelatihan dan peningkatan peranan perempuan di perdesaan dalam bidang usaha ekonomi produktif	Jumlah pelatihan di perdesaan dalam bidang usaha ekonomi produktif	15 kecamatan

	4.2. Fasilitasi PKK	Jumlah kegiatan PKK yang terfasilitasi	1 tahun
	4.3. Penyediaan makanan tambahan anak sekolah (PMT-AS)	Jumlah anak sekolah yang menerima PMT-AS	6.000 siswa
	4.4. Fasilitasi posyandu	Jumlah posyandu yang terfasilitasi	1 tahun
	4.5. Pelatihan kader posyandu	Jumlah kader posyandu yang mengikuti pelatihan	30 desa
	4.6. Sosialisasi PMT-AS	Jumlah peserta sosialisasi PMT-AS	78 orang
	4.7. Pelatihan masak PMT-AS	Jumlah peserta yang mengikuti pelatihan masak PMT-AS	30 desa
<b>5</b>	<b>Program Pengembangan Nilai Budaya</b>	Jumlah pengembangan nilai budaya	1 desa dan 1 kecamatan
	5.1. Pelestarian dan aktualisasi adat budaya daerah	Jumlah pengurus UP2K-PKK yang mendapat pembinaan	1 desa dan 1 kecamatan

<b>No.</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran (Rp.)</b>	<b>Keterangan</b>
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>	37.500.000	
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	76.580.000	
<b>3</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>	152.439.500	
<b>4</b>	<b>Program Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan</b>	725.499.900	
<b>5</b>	<b>Program Pengembangan Nilai Budaya</b>	15.000.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>1.007.019.400</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Plt. Kepala Dispermades  
Kabupaten Batang

PIHAK PERTAMA  
Kepala Bidang  
Kelembagaan Adat & Sosial Budaya

**Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos, MM**

NIP. 19710404 199101 1 001

**ENDANG SUSETYANINGSIH, SH**

NIP. 19630716 198903 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASI PEMBERDAYAAN ADAT DAN SOSBUD**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HARJO ATMOKO, SAP, M.Si  
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Adat dan Sosbud  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ENDANG SUSETYANINGSIH, SH  
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan Adat dan Sosial Budaya  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang Kelembagaan Adat  
Dan Sosial Budaya

PIHAK PERTAMA  
Kasi Pemberdayaan Adat  
Dan Sosbud

**ENDANG SUSETYANINGSIH, SH**  
NIP. 19630716 198903 2 009

**HARJO ATMOKO, SAP, M.Si**  
NIP. 19621119 199103 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASI PEMBERDAYAAN ADAT DAN SOSIAL BUDAYA  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>		
	1.1. Perlombaan desa dan kelurahan	Jumlah desa yang mengikuti lomba	15 desa
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>		
	2.1. Pendataan dan pengolahan data profil desa dan kelurahan	Jumlah desa dan kelurahan yang masuk data profil	248 desa & kelurahan
	2.2. Pelaksanaan bulan bhakti gotong royong masyarakat (BBGRM)	Jumlah desa yang mengikuti BBGRM	15 desa
	3.3. Desa siaga	Jumlah pembinaan desa siaga	15 desa
<b>3</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>		
	3.1. Pelatihan aparatur pemerintah desa dan pengurus lembaga desa dalam bidang manajemen pemerintahan desa	Jumlah aparatur desa yang mengikuti pelatihan SID	239 orang
	3.2. Pelatihan profil desa dan kelurahan	Jumlah desa yang mengikuti pelatihan	248 desa & kelurahan
	3.3. Kegiatan pengembangan sistem informasi desa (SID)	Jumlah desa yang mengikuti pengembangan SID	50 desa
<b>4</b>	<b>Program Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan</b>		
	4.1. Pelatihan dan peningkatan peranan perempuan di perdesaan dalam bidang usaha ekonomi produktif	Jumlah pelatihan di perdesaan dalam bidang usaha ekonomi produktif	15 kecamatan

	4.2. Fasilitasi PKK	Jumlah kegiatan PKK yang terfasilitasi	1 tahun
	4.3. Penyediaan makanan tambahan anak sekolah (PMT-AS)	Jumlah anak sekolah yang menerima PMT-AS	6.000 siswa
	4.4. Fasilitasi posyandu	Jumlah posyandu yang terfasilitasi	1 tahun
	4.5. Pelatihan kader posyandu	Jumlah kader posyandu yang mengikuti pelatihan	30 desa
	4.6. Sosialisasi PMT-AS	Jumlah peserta sosialisasi PMT-AS	78 orang
	4.7. Pelatihan masak PMT-AS	Jumlah peserta yang mengikuti pelatihan masak PMT-AS	30 desa
<b>5</b>	<b>Program Pengembangan Nilai Budaya</b>		
	5.1. Pelestarian dan aktualisasi adat budaya daerah	Jumlah pengurus UP2K-PKK yang mendapat pembinaan	1 desa dan 1 kecamatan



<b>No.</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran (Rp.)</b>	<b>Keterangan</b>
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>	37.500.000	
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	76.580.000	
<b>3</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>	152.439.500	
<b>4</b>	<b>Program Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan</b>	725.499.900	
<b>5</b>	<b>Program Pengembangan Nilai Budaya</b>	15.000.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>1.007.019.400</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang  
Kelembagaan Adat & Sosial Budaya

PIHAK PERTAMA  
Kasi Pemberdayaan Adat  
dan Sosial Budaya

**ENDANG SUSETYANINGSIH, SH**

NIP. 19630716 198903 2 009

**HARJO ATMOKO, SAP, M.Si**

NIP. 19621119 199103 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASI PENGUATAN KELEMBAGAAN MASYARAKAT**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BUDI UTOMO, SE  
Jabatan : Kasi Penguatan Kelembagaan Masyarakat  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ENDANG SUSETYANINGSIH, SH  
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan Adat dan Sosial Budaya  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang Kelembagaan Adat  
Dan Sosial Budaya

**ENDANG SUSETYANINGSIH, SH**  
NIP. 19630716 198903 2 009

Batang, Januari 2019  
PIHAK PERTAMA  
Kasi Penguatan  
Kelembagaan Masyarakat

**BUDI UTOMO, SE**  
NIP. 19791019 199903 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASI PENGUATAN KELEMBAGAAN MASYARAKAT  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>		
	1.1. Perlombaan desa dan kelurahan	Jumlah desa yang mengikuti lomba	15 desa
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>		
	2.1. Pendataan dan pengolahan data profil desa dan kelurahan	Jumlah desa dan kelurahan yang masuk data profil	248 desa & kelurahan
<b>3</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>		
	3.1. Pelatihan aparatur pemerintah desa dan pengurus lembaga desa dalam bidang manajemen pemerintahan desa	Jumlah aparatur desa yang mengikuti pelatihan SID	239 orang
	3.2. Kegiatan pengembangan sistem informasi desa (SID)	Jumlah desa yang mengikuti pengembangan SID	50 desa

No.	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>	37.500.000	
2	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	34.580.000	
3	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>	112.439.500	
	<b>Jumlah</b>	<b>184.519.500</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang  
Kelembagaan Adat & Sosial Budaya

PIHAK PERTAMA  
Kasi Penguatan  
Kelembagaan Masyarakat

**ENDANG SUSETYANINGSIH, SH**

NIP. 19630716 198903 2 009

**BUDI UTOMO, SE**

NIP. 19791019 199903 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASI PEMBERDAYAAN SDA DAN TEKNOLOGI TEPAT GUNA**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HERU WIBOWO, S Sos, MM  
Jabatan : *Kasi Pemberdayaan SDA dan TTG*  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : HERU WIBOWO, S Sos, MM  
Jabatan : *Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat*

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA  
PIHAK PERTAMA pada tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2018

PIHAK KEDUA  
*Kepala Bidang Pemberdayaan  
Masyarakat*

PIHAK PERTAMA  
*Kasi Pemberdayaan  
SDA dan TTG*

**HERU WIBOWO, S.Sos, MM**  
NIP. 19720323 199803 1 007

**HERU WIBOWO, S.Sos, MM**  
NIP. 19720323 199803 1 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASI PEMBERDAYAAN SUMBER DAYA ALAM & TEKNOLOGI TEPAT GUNA**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Program / Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
<b>1</b>	<b>Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan</b>		
1.1.	Pelatihan ketrampilan manajemen dan sosialisasi tentang badan usaha milik desa	Jumlah lumbung desa yang mendapat bantuan	4 desa
1.2.	Pelatihan ketrampilan usaha industri kerajinan	Jumlah kelompok usaha yang mendapat bantuan	3 kelompok
1.3.	Gelar teknologi tepat guna (TTG)	Keikutsertaan gelar TTG nasional	1 tahun
1.4.	Fasilitasi pos pelayanan teknologi desa (Posyantekdes)	Jumlah posyantek yang terfasilitasi	15 kecamatan
1.5.	Gelar inovasi teknologi tepat guna (TTG)	Jumlah posyantek yang ikut gelar inovasi TTG	3 kelompok
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>		
2.1.	Fasilitasi pamsimas pasca konstruksi	Jumlah BP SPAMS yang difasilitasi	120 BP SPAMS

No.	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	<b>Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan</b>	97.500.000	
2	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	21.000.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>118.500.000</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang  
Pemberdayaan Masyarakat

PIHAK PERTAMA  
Kasi Pemberdayaan Sumber Daya Alam  
& Teknologi Tepat Guna

**HERU WIBOWO, S.Sos, MM**  
NIP. 19720323 199803 1 007

**HERU WIBOWO, S.Sos, MM**  
NIP. 19720323 199803 1 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASI PEMBERDAYAAN EKONOMI MASYARAKAT**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NOOR RINAWATI  
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : HERU WIBOWO, S Sos, MM  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang Pemberdayaan  
Masyarakat

PIHAK PERTAMA  
Kasi Pemberdayaan  
Ekonomi Masyarakat

**HERU WIBOWO, S.Sos, MM**  
NIP. 19720323 199803 1 007

**NOOR RINAWATI**  
NIP. 19760523 199803 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASI PEMBERDAYAAN EKONOMI MASYARAKAT  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Program / Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>		
	1.1. Pemberdayaan lembaga dan organisasi masyarakat perdesaan	Jumlah aset PNPM yang terdata	1 tahun
<b>2</b>	<b>Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan</b>		
	2.1. Sosialisasi pasar desa	Jumlah pasar desa yang mendapat bantuan	4 desa
	2.2. Pembinaan usaha ekonomi desa simpan pinjam (UED-SP)	Jumlah kelompok UED-SP yang mendapat bantuan	4 kelompok
<b>3</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>		
	3.1. Pendampingan TMMD dan Bhakti TNI	Jumlah desa yang mendapat alokasi pelaksanaan TMMD dan Bhakti TNI	4 desa
<b>4</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>		
	4.1. Monitoring, evaluasi dan pelaporan (rakor BUMDES)	Jumlah desa yang mengikuti rakor BUMDES	40 desa
<b>5</b>	<b>Program Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan</b>		
	5.1. Pembinaan UP2K-PKK	Jumlah UP2K-PKK yang mendapat bantuan	4 desa

<b>No.</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran (Rp.)</b>	<b>Keterangan</b>
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>	15.000.000	
<b>2</b>	<b>Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan</b>	20.000.000	
<b>3</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	55.042.500	
<b>4</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>	30.000.000	
<b>5</b>	<b>Program Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan</b>	11.000.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>131.042.500</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang  
Pemberdayaan Masyarakat

PIHAK PERTAMA  
Kasi Pemberdayaan  
Ekonomi Masyarakat

**HERU WIBOWO, S.Sos, MM**

NIP. 19720323 199803 1 007

**NOOR RINAWATI**

NIP. 19760523 199803 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASI PENGELOLAAN KEUANGAN DAN KEKAYAAN DESA**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YANTI WAHYUNINGSIH, SH, MM  
Jabatan : Kasi Pengelolaan Keuangan dan Kekayaan Desa  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : M. TEGUH PITOYO, SIP, M.Si  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Desa  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang  
Pemberdayaan Desa

PIHAK PERTAMA  
Kasi Pengelolaan Keuangan  
dan Kekayaan Desa

**M. TEGUH PITOYO, SIP, M.Si**  
NIP. 19611203 198903 1 010

**YANTI WAHYUNINGSIH, SH, MM**  
NIP. 19810612 200901 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASI PENGELOLAAN KEUANGAN DAN KEKAYAAN DESA  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Program / Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>		
	1.2. Fasilitasi pengelolaan tanah kas desa	Jumlah desa yang menyelenggarakan pengelolaan tanah kas desa	12 bulan
<b>2</b>	<b>Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa</b>		
	2.1. Penyusunan pedoman pengelolaan keuangan daerah	Jumlah dokumen pengelolaan keuangan desa	239 desa
	2.2. Monitoring evaluasi Alokasi Dana Desa (ADD) dan peningkatan pembinaan SDM	Jumlah desa yang menerima ADD	239 desa
	2.3. Penyusunan dan penetapan klasifikasi desa	Jumlah dokumen penyusunan dan penetapan klasifikasi desa	270 buku

No.	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>	40.000.000	
2	<b>Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa</b>	97.500.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>137.500.000</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang  
Pemberdayaan Desa

PIHAK PERTAMA  
Kasi Pengelolaan Keuangan  
dan Kekayaan Desa

**M. TEGUH PITOYO, SIP, M.Si**

NIP. 19611203 198903 1 010

**YANTI WAHYUNINGSIH, SH, MM**

NIP. 19810612 200901 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASI PERANGKAT & ADMINISTRASI DESA**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BUDI SULISTYAWAN, S.STP  
Jabatan : Kasi Perangkat dan Administrasi Desa  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : M. TEGUH PITOYO, SIP, M.Si  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Desa  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang Pemberdayaan Desa

PIHAK PERTAMA  
Kasi Perangkat dan  
Administrasi Desa

**M. TEGUH PITOYO, SIP, M.Si**  
NIP. 19611203 198903 1 010

**BUDI SULISTYAWAN, S.STP**  
NIP. 19900820 201406 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASI PERANGKAT DAN ADMINISTRASI DESA  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Program / Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>		
	1.1. Pembinaan kelompok masyarakat pembangunan desa	Jumlah desa pintar	239 desa
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>		
	2.1. Fasilitasi dan pemantauan pengisian perangkat desa	Jumlah desa yang menyelenggarakan pengisian perangkat desa	239 desa
<b>3</b>	<b>Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa</b>		
	3.1. Kompensasi sekdes yang tidak memenuhi persyaratan diangkat menjadi PNS	Jumlah sekdes yang menerima kompensasi	5 orang
	3.2. Penyelenggaraan pilkades	Jumlah desa yang menyelenggarakan pilkades	206 desa



<b>No.</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran (Rp.)</b>	<b>Keterangan</b>
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	100.000.000	
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa</b>	25.000.000	
<b>3</b>	<b>Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa</b>	180.000.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>305.000.000</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang  
Pemberdayaan Desa

PIHAK PERTAMA  
Kasi Perangkat dan  
Administrasi Desa

**M. TEGUH PITOYO, SIP, M.Si**

NIP. 19611203 198903 1 010

**BUDI SULISTYAWAN, S.STP**

NIP. 19900820 201406 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASI PENGELOLAAN DANA PEMBANGUNAN DESA**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KHAERON, S.AP, MM  
Jabatan : Kasi Pengelolaan Dana Pembangunan Desa  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : M. TEGUH PITOYO, SIP, M.Si  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Desa  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang  
Pemberdayaan Desa

PIHAK PERTAMA  
Kasi Pengelolaan Dana  
Pembangunan Desa

**M. TEGUH PITOYO, SIP, M.Si**

**KHAERON, S.AP, MM**

NIP. 19611203 198903 1 010

NIP. 19700412 199003 1 002

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASI PENGELOLAAN DANA PEMBANGUNAN DESA  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

No .	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>		
	1.1 Pendampingan Dana Desa	Jumlah desa yang mendapat bantuan DD	239 desa
	1.2 Pendampingan Dana Bagi Hasil Pajak	Jumlah desa yang mendapat dana bagi hasil pajak	239 desa

No .	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
<b>1</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	224.000.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>224.000.000</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang  
Pemberdayaan Desa

PIHAK PERTAMA  
Kasi Pengelolaan Dana  
Pembangunan Desa

**M. TEGUH PITOYO, SIP, M.Si**

NIP. 19611203 198903 1 010

**KHAERON, SAP, MM**

NIP. 19700412 199003 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : TULUS BUDI UTOMO, SH, MM  
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AKHMAD FATONI, SE  
Jabatan : Sekretaris Dispermades Kabupaten Batang  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Sekretaris,

PIHAK PERTAMA  
Kasubag Umum dan Kepegawaian

**AKHMAD FATONI, SE**  
NIP. 19700401 199703 1 007

**TULUS BUDI UTOMO, SH, MM**  
NIP. 19740129 199503 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

No .	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>		
	1.1. Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah materai yang tersedia, jumlah surat yang dikirim	12 bulan
	1.2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Alat komunikasi, sumber daya air dan listrik yang tersedia	12 bulan
	1.3. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	25 unit
	1.4. Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jasa kebersihan kantor yang tersedia	12 bulan
	1.5. Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan	12 bulan
	1.6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang tersedia	12 bulan
	1.7. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan yang tersedia	12 bulan
	1.8. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	15 unit
	1.9. Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah makanan dan minuman yang disediakan	12 bulan
	1.10. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah rapat-rapat dan konsultasi ke luar daerah yang terfasilitasi	12 bulan
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>		
	2.1. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	1 tahun

	2.2.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Jumlah penyediaan BBM untuk kendaraan dinas	12 bulan
	2.3.	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Jumlah servis peralatan gedung kantor	12 bulan
	2.4.	Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Jumlah mebeleur yang dipelihara	30 buah

No .	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	221.664.500	
2	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	56.000.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>277.664.500</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Sekretaris  
Dispermades Kab. Batang

PIHAK PERTAMA  
Kasubag Umum & Kepegawaian  
Dispermades Kab. Batang

**AKHMAD FATONI, SE**  
NIP. 19700401 199703 1 007

**TULUS BUDI UTOMO, SH, MM**  
NIP. 19740129 199503 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NANIK ROHMIYATI, SE

Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan Kabupaten Batang  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AKHMAD FATONI, SE

Jabatan : Sekretaris Dispermades Kabupaten Batang

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
Sekretaris,

PIHAK PERTAMA  
Kasubag Program dan Keuangan

**AKHMAD FATONI, SE**  
NIP. 19700401 199703 1 007

**NANIK ROHMIYATI, SE**  
NIP. 19620622 198708 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN  
DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Program / Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
<b>1</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>		
	1.1. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang tersedia	40 eksemplar
	1.2. Pengelolaan keuangan SKPD	Jumlah dokumen pengelolaan keuangan SKPD	12 bulan
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>		
	2.1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja OPD	3 buku
<b>3</b>	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>		
	3.1. Penyelenggaraan diseminasi informasi bagi masyarakat desa	Jumlah pameran yang diikuti	3 kegiatan
<b>4</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>		
	4.1. Fasilitasi bansos/hibah/bankeu	Jumlah desa yang mendapat bantuan keuangan	239 kelompok / desa



<b>No.</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran (Rp.)</b>	<b>Keterangan</b>
<b>1</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	50.640.000	
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	3.997.500	
<b>3</b>	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan</b>	5.000.000	
<b>4</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	50.000.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>109.637.500</b>	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
 Sekretaris  
 Dispermades Kab. Batang

PIHAK PERTAMA  
 Kasubag Program  
 dan Keuangan

**AKHMAD FATONI, SE**  
 NIP. 19700401 199703 1 007

**NANIK ROHMIYATI, SE**  
 NIP. 19620622 198708 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL UMUM**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KARTINI, SE  
Jabatan : Jabatan Fungsional Umum  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BUDI SULISTYAWAN, S.STP  
Jabatan : Kasi Perangkat dan Administrasi Desa  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kasi Perangkat dan  
Administrasi Desa

Batang, Januari 2019  
PIHAK PERTAMA  
Jabatan Fungsional Umum

**BUDI SULISTYAWAN, S.STP**

**KARTINI, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL UMUM**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NGADIYEM  
Jabatan : Jabatan Fungsional Umum  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : KHAERON, S.AP, MM  
Jabatan : Kasi Pengelolaan Dana Pembangunan Desa  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kasi Pengelolaan Dana Pembangunan  
Desa

Batang, Januari 2019  
PIHAK PERTAMA  
Jabatan Fungsional Umum

**KHAERON, S.AP, MM**

**NGADIYEM**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL UMUM**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ETY YULIATI HADI, SE  
Jabatan : Jabatan Fungsional Umum  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BUDI UTOMO, SE  
Jabatan : Kasi Penguatan Kelembagaan Masyarakat  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kasi Penguatan Kelembagaan Masyarakat

Batang, Januari 2019  
PIHAK PERTAMA  
Jabatan Fungsional Umum

**BUDI UTOMO, SE**

**ETY YULIATI HADI, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL UMUM**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUS FERY IRAWAN, A.Md

Jabatan : Jabatan Fungsional Umum

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YANTI WAHYUNINGSIH, SH, MM

Jabatan : Kasi Pengelolaan Keuangan dan Kekayaan Desa

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA

Kasi Pengelolaan Keuangan dan  
Kekayaan Desa

PIHAK PERTAMA

Jabatan Fungsional Umum

**YANTI WAHYUNINGSIH, SH, MM**

**AGUS FERY IRAWAN, A.Md**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL UMUM**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ERMA SURANI, A.Md  
Jabatan : Jabatan Fungsional Umum  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : HARJO ATMOKO, SAP, M.Si  
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Adat dan Sosial Budaya  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kasi Pemberdayaan Adat  
dan Sosial Budaya

Batang, Januari 2019  
PIHAK PERTAMA  
Jabatan Fungsional Umum

**HARJO ATMOKO, SAP, M.Si**

**ERMA SURANI, A.Md**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL UMUM**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RATRI MARGAYANI, A.Md  
Jabatan : Jabatan Fungsional Umum  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NANIK ROHMIYATI, SE  
Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kasubag Program dan Keuangan

Batang, Januari 2019  
PIHAK PERTAMA  
Jabatan Fungsional Umum

**NANIK ROHMIYATI, SE**

**RATRI MARGAYANI, A.Md**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL UMUM**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AKHMAD KHUSNAN, SH  
Jabatan : Jabatan Fungsional Umum  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : HERU WIBOWO, S.SOS, MM  
Jabatan : Kabid Pemberdayaan Masyarakat  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kabid Pemberdayaan Masyarakat

Batang, Januari 2019  
PIHAK PERTAMA  
Jabatan Fungsional Umum

**HERU WIBOWO, S.SOS, MM**

**AKHMAD KHUSNAN, SH**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL UMUM**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUBEHI  
Jabatan : Jabatan Fungsional Umum  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : HARJO ATMOKO, SAP, M.Si  
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Adat dan Sosial Budaya  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kasi Pemberdayaan Adat  
dan Sosial Budaya

Batang, Januari 2019  
PIHAK PERTAMA  
Jabatan Fungsional Umum

**HARJO ATMOKO, SAP, M.Si**

**SUBEHI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL UMUM**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : JONI PRABOWO BASKORO  
Jabatan : Jabatan Fungsional Umum  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : HERU WIBOWO, S.SOS, MM  
Jabatan : Kabid Pemberdayaan Masyarakat  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kabid Pemberdayaan Masyarakat

**HERU WIBOWO, S.SOS, MM**

Batang, Januari 2019  
PIHAK PERTAMA  
Jabatan Fungsional Umum

**JONI PRABOWO BASKORO**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL UMUM**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUPO UTOYO  
Jabatan : Jabatan Fungsional Umum  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NANIK ROHMIYATI, SE  
Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kasubag Program dan Keuangan

Batang, Januari 2019  
PIHAK PERTAMA  
Jabatan Fungsional Umum

**NANIK ROHMIYATI, SE**

**SUPO UTOYO**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL UMUM**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. SUBARI  
Jabatan : Jabatan Fungsional Umum  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : TULUS BUDI UTOMO, SH, MM  
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kasubag Umum dan Kepegawaian

Batang, Januari 2019  
PIHAK PERTAMA  
Jabatan Fungsional Umum

**TULUS BUDI UTOMO, SH, MM**

**M. SUBARI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL TEKNIS**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : FATCHURROHMAN, A.Md  
Jabatan : Jabatan Fungsional Teknis  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : TULUS BUDI UTOMO, SH, MM  
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kasubag Umum dan Kepegawaian

Batang, Januari 2019  
PIHAK PERTAMA  
Jabatan Fungsional Teknis

**TULUS BUDI UTOMO, SH, MM**

**FATCHURROHMAN, A.Md**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL TEKNIS**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MIA FAIZAH, A.Md  
Jabatan : Jabatan Fungsional Teknis  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NOOR RINAWATI  
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kasi Pemberdayaan Ekonomi  
Masyarakat

**NOOR RINAWATI**

Batang, Januari 2019  
PIHAK PERTAMA  
Jabatan Fungsional Teknis

**MIA FAIZAH, A.Md**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL UMUM**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUSUF LEO ANDREAS, SE

Jabatan : Jabatan Fungsional Umum

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : KHAERON, S.AP, MM

Jabatan : Kasi Pengelolaan Dana Pembangunan Desa

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan efektifitas anggaran dan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Kasi Pengelolaan Dana Pembangunan  
Desa

**KHAERON, S.AP, MM**

Batang, Januari 2019

PIHAK PERTAMA

Jabatan Fungsional Umum

**YUSUF LEO ANDREAS, SE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**JABATAN FUNGSIONAL UMUM**  
**DISPERMADES KABUPATEN BATANG**

<b>No</b>	<b>Program/Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air & Listrik - Penyediaan Alat Tulis Kantor - Penyediaan Barang Cetak & Penggandaan - Penyediaan Bahan Bacaan & Peraturan Perundang-undangan - Rapat-rapat Koordinasi & Konsultasi ke luar Daerah - Pengelolaan Keuangan SKPD	- jasa komunikasi, sumber daya air & listrik  - jumlah ATK yg disediakan - jumlah barang cetak & penggandaan - jumlah bahan bacaan & peraturan perundang-undangan - jumlah rapat-rapat koordinasi & konsultasi ke luar daerah - jumlah dokumen pengelolaan keuangan SKPD	12 bulan  1 tahun 12 bulan  36 exemplar  12 bulan  1 tahun
2	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa - Fasilitasi Bansos / Hibah / Bankeu	- Jumlah desa yg mendapat bantuan keuangan	239 klp/desa

No	SKP	Anggaran	Keterangan
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air & Listrik	Rp. 36.110.000,00	
2	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 15.000.000,00	
3	Penyediaan Barang Cetak & Penggandaan	Rp. 15.000.000,00	
4	Penyediaan Bahan Bacaan & Peraturan Perundang-undangan	Rp. 3.300.000,00	
5	Rapat-rapat Koordinasi & Konsultasi ke luar Daerah	Rp. 60.000.000,00	
6	Pengelolaan Keuangan SKPD	Rp. 57.000.000,00	
7	Fasilitasi Bansos / Hibah / Bankeu	Rp. 130.000.000,00	

Batang, Januari 2019

PIHAK KEDUA  
*Kasubag Program dan Keuangan*

PIHAK PERTAMA  
*Jabatan Fungsional Umum*

**NANIK ROHMIYATI, SE**  
NIP. 19620622 198708 2 001

**RATRI MARGAYANI, A.Md**  
NIP. 19771205 200903 2 002

### **Petunjuk Pengisian Lampiran I**

#### **Perjanjian Kinerja Kepala Perangkat Daerah ;**

*Tabel 1*

- 1) Pada Kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran strategis Perangkat Daerah sesuai Renstra atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan Indikator Kinerja Utama dan indikator lain dari Perangkat Daerah atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh Perangkat Daerah pada tahun tersebut;

*Tabel 2*

- 5) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran strategis;
- 6) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut
- 7) Pada kolom Keterangan diisi dengan keterangan tambahan yang penting, misalnya sumber dana (APBD, APBN Dekonsentrasi atau Tugas Pembantuan) dan hal penting lainnya.

#### **Perjanjian Kinerja Eselon III dan IV ;**

*Tabel 1*

- 1) Pada Kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan Sasaran Program/Kegiatan sesuai Renstra atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan;

- 3) Pada kolom (3) diisi dengan Indikator Kinerja Program / Kegiatan atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh Perangkat Daerah pada tahun tersebut;

*Tabel 2*

- 5) Pada kolom Kegiatan diisi dengan nama Kegiatan yang terkait dengan Program yang mendukung sasaran strategis;
- 6) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut
- 7) Pada kolom Keterangan diisi dengan keterangan tambahan yang penting, misalnya sumber dana (APBD, APBN Dekonsentrasi atau Tugas Pembantuan) dan hal penting lainnya.

**Perjanjian Kinerja JFU /JFT ;**

*Tabel 1*

- 1) Pada Kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan Nama Program/Kegiatan Eselon IV yang menjadi tanggungjawabnya pada tahun yang bersangkutan;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan output Kegiatan yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai pada tersebut;

*Tabel 2*

- 5) Pada kolom SKP diisi dengan SKP (sasaran kinerja pegawai) sesuai tanggungjawabnya;
- 6) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada kegiatan tersebut (jika ada);
- 7) Pada kolom Keterangan diisi dengan keterangan tambahan yang penting, misalnya sumber dana (APBD, APBN Dekonsentrasi atau Tugas Pembantuan) dan hal penting lainnya.

